

OGÓLNE WARUNKI SPRZEDAŻY TRACK TEC S.A. obowiązujące od dnia 15 czerwca 2016

§ 1 - Zakres

1. Ogólne Warunki Sprzedaży (**OVS**) określają reguły i sposób zawierania umów sprzedaży i dostawy produktów oferowanych przez Track Tec Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie (00-124), przy ul. Rondo ONZ 1, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000127565, z kapitałem zakładowym w wysokości 45.000.000,00 zł w całości opłaconym, NIP 844-00-12-744, REGON 790147725 (*dalej Track Tec*) z Klientem.
2. Klientem w rozumieniu niniejszych OVS jest podmiot dokonujący zakupu produktów od Track Tec (*dalej Klient*).
3. Track Tec oraz Klient łącznie zwani są w niniejszym OVS **Stronami**.
4. **Produktem/produktami** są wszelkie towary handlowe znajdujące się w bieżącej ofercie handlowej Track Tec.
5. Niniejsze OVS stanowią integralną część wszystkich umów sprzedaży/dostawy zawartych przez Track Tec S.A., wszystkich propozycji handlowych składanych przez Track Tec, a także akceptacji i potwierdzeń dokonanych przez Track Tec wszelkich zamówień Klienta oraz innych umów. Klienta obowiązują OVS o treści obowiązującej w dniu zawarcia umowy sprzedaży/umowy dostawy produktów.
6. Klient składając zamówienie akceptuje postanowienia niniejszych OVS.
7. Strony mogą uregulować wzajemne stosunki odmiennie od postanowień OVS. Zmiana, o której mowa w zdaniu poprzednim wymaga - pod rygorem nieważności - zgodnych oświadczeń woli Stron wyrażonych na piśmie.
8. Wszelkie zapisy OVS odnoszące się do zamówień stosuje się odpowiednio do umów sprzedaży/dostawy.

§ 2 - Procedura zamówień

1. Klient dokonuje zamówienia listem poleconym, faksem, albo za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail, na podstawie propozycji handlowej złożonej przez Track Tec S.A. Zamówienie powinno określać co najmniej:
 - a) rodzaj i ilość zamówionych produktów,
 - b) dane odbiorcy zamówienia,
 - c) dane płatnika
 - d) sposób dostawy/środek transportu,
 - e) miejsce i termin dostawy produktów - szczegółowy harmonogram dostaw,
 - f) wymagane dokumenty jakościowe produktów,
 - g) miejsce zamontowania produktu,
 - h) wskazanie, czy Klient daje gwarancję odbioru zamówionych ilości produktów,
 - i) określenie, czy zamówienie jest składane w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia wraz ze wskazaniem organizatora tego postępowania,
 - j) dane osoby kontaktowej w sprawie realizacji zamówienia.
2. Zamówienie złożone w powyżej wskazany sposób, musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji lub posiadające pełnomocnictwo do występowania w imieniu Klienta i składania zamówień na jego rzecz, pod rygorem nieważności.
3. Klient zobowiązany jest do załączenia do zamówienia - przy pierwszym zamówieniu złożonym Track Tec oraz przy każdym kolejnym w przypadku zmian w danych Klienta - następujących dokumentów:
 - a) odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż trzy miesiące przed datą przedłożenia Track Tec;

- b) zaświadczenia o nadaniu numeru REGON;
 - c) decyzji o nadaniu NIP oraz nadaniu EURO NIP;
 - d) zaświadczeń właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzających odpowiednio, że Kontrahent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż trzy miesiące przed datą przedłożenia Track Tec;
 - e) rachunku zysków i strat za ostatni rok .
- 4. W przypadku zmiany treści dokumentów wymienionych w pkt. 3 Klient zobowiązany jest do przestania aktualnie obowiązujących dokumentów w terminie 14 dni od ich zmiany.
 - 5. W przypadku zaistnienia podejrzeń, co do prawdziwości dokumentów, o których mowa w ust. 3, Track Tec jest uprawniony do wstrzymania realizacji zamówienia.
 - 6. Zamówienie nie jest wiążące dla Track Tec do czasu złożenia oświadczenia o jego przyjęciu wyrażonej w formie potwierdzenia zamówienia. W przypadku braku potwierdzenia przyjęcia zamówienia, uważa się, iż zamówienie nie zostało przez Track Tec przyjęte. Wzór potwierdzenia stanowi załącznik nr 1. Potwierdzenie zamówienia dokonuje się listem poleconym, e- mailem lub fax-em.
 - 7. Przedstawiony przez Klienta harmonogram dostaw wymaga uzgodnienia Track Tec
 - 8. Za dzień złożenia zamówienia uważa się dzień, w którym zamówienie dotarło do Track Tec.

§ 3 Limit kupiecki

- 1. Odroczony termin płatności może być zastosowany po określeniu przez Track Tec wielkości limitu kupieckiego dla danego klienta.
- 2. Limit może zostać zmieniony przez Track Tec a w szczególności zmniejszony do kwoty 0,00 zł w przypadkach, gdy:
 - a. W sprawie Kupującego został złożony wniosek o upadłość,
 - b. Klient zalega z płatnościami na rzecz Sprzedającego lub podmiotów określonych w ustępie 2 niniejszego paragrafu przez okres dłuższy niż 14 dni.
 - c. w ocenie Sprzedającego pogorszeniu uległa sytuacja ekonomiczna Kupującego.
- 3. Limit Kupiecki obejmuje wymagalne oraz niewymagalne należności w wysokości brutto tj. z należnym podatkiem VAT, przysługujące łącznie Track Tec oraz Spółkom z jego grupy kapitałowej tj. Track Tec S.A. z siedzibą w Warszawie, Track Tec Koltram sp. z o.o z siedzibą w Warszawie, Track Tec GmbH z siedzibą w Dusseldorfie, Track Tec Lipa Sp. z o.o. z siedzibą w Lipie, Nasycalnia Podkładów Sp. z o.o. z siedzibą w Pludrach z tytułu realizacji obecnych i przyszłych dostaw pomiędzy Track Tec, podmiotami wymienionymi powyżej a Klientem.
- 4. W ramach współpracy z Klientem dostawy będą realizowane do maksymalnej wysokości przyznanego limitu kupieckiego.
- 5. Track Tec ma prawo do powstrzymania się z dalszymi dostawami w przypadku gdy Klient zalega z jakimikolwiek płatnościami do Track Tec lub któregośkolwiek podmiotu wymienionego w ustępie 3 niniejszego paragrafu o okres dłuższy niż 7 dni, do czasu zapłaty całości zaległych kwot.
- 6. W przypadku gdy kolejne dostawy będą powodowały przekroczenie limitu kupieckiego lub zajdzie przypadek opisany w ustępie 5 niniejszego paragrafu termin realizacji dostaw będzie ulegał przesunięciu do czasu spłaty zobowiązań Klienta w taki sposób aby kolejne dostawy nie powodowały przekroczenia limitu kupieckiego.

7. W celu uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości, za okres opóźnienia dostaw z powodów opisanych w niniejszym paragrafie Klientowi nie przysługują wobec Track Tec jakiekolwiek roszczenia z tytułu kar umownych, szkód lub utraconych korzyści.
8. Klient wyraża zgodę na przekazywanie pomiędzy Track Tec a podmiotami wymienionymi w ustępie 3 niniejszego paragrafu informacji o stanie realizacji dostaw i płatności w stosunku do Klienta.
9. Zakończenie dostaw realizowanych zgodnie z niniejszymi warunkami nie będzie powodowało skutku wygaśnięcia postanowień niniejszego paragrafu, który będzie miał nadal zastosowanie w przyszłych relacjach między Klientem a Track Tec oraz podmiotami wymienionymi w niniejszym paragrafie.

§ 4 - Cena produktów

1. Cena produktów Track Tec ustalana jest każdorazowo dla konkretnego zamówienia.
2. Okres obowiązywania ceny jest każdorazowo określony w potwierdzeniu zamówienia bądź w umowie.
3. W przypadku gdy cena zawiera koszty transportu zmiana ceny nastąpi wraz ze zmianą miejsca dostawy, organizacji i środków przewozu, wzrostu kosztów energii elektrycznej, kosztów paliwa oraz kosztów dostępu do infrastruktury.
4. Cena produktów jest kwotą netto, do której zostanie doliczony podatek od towarów i usług w wysokości obowiązującej w dniu powstania obowiązku podatkowego.

§ 5 - Realizacja zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia jest szczegółowo określony przez Strony w potwierdzeniu zamówienia i w harmonogramie dostaw.
2. Terminy realizacji zamówienia i harmonogram dostaw mogą zostać zmienione za pisemną zgodą Track Tec.
3. W przypadku braku możliwości dostawy produktu przez Track Tec wynikłych z przyczyn niezależnych od Track Tec, Track Tec proponuje nowy termin dostawy.
4. Złożenie przez Klienta zamówienia oraz potwierdzenie go przez Track Tec, powoduje zawarcie umowy sprzedaży dotyczącej ilości produktów określonej w Zamówieniu.
5. Jeżeli dostawa nie może być zrealizowana w terminie, Track Tec zobowiązany jest zawiadomić Klienta o tym fakcie przed ustalonym pomiędzy Stronami terminem dostawy.
6. Realizacja wysyłek w dni wolne od pracy wymaga odrębnych uzgodnień Stron i doliczenia kosztów dodatkowych. W przypadku konieczności dokonywania załadunków w dni wolne od pracy z winy Klienta, Track Tec obciąży kosztami takiego załadunku Klienta.
7. Track Tec na swój koszt i ryzyko dokonuje załadunku Produktów.
8. Rozładunku Produktów stanowiących przedmiot umowy dokonuje Klient swoim staraniem, na jego koszt i ryzyko.
9. Strony ponoszą odpowiedzialność za działania osób trzecich, którymi się posługują przy realizacji zamówienia, jak za swoje własne działania.
10. W przypadku, gdy Klient zakupi/odbierze, złoży zamówienia na mniej niż 95% ilości Produktów określonych w Zamówieniu/umowie z przyczyn leżących po stronie Klienta, będzie on zobowiązany zapłacić Track Tec karę umowną w wysokości 10% od wartości netto produktów które nie zostały zakupione/odebrane, zamówione w ramach w/w wolumenu 95%.
11. Zapłata kar umownych, o których mowa wyżej, nie wyłącza możliwości żądania odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 6 - Transport

Sposób dostawy produktów Track Tec do Klienta, w tym m.in. określenie środka transportu jakim produkty będą dostarczane, obowiązków Stron w zakresie wszelkich formalności transportowych, ustalenia co do pokrycia kosztów transportu i ubezpieczenia produktów, określone są w umowie, w ofercie i potwierdzeniu zamówienia, o którym mowa w § 2 powyżej lub odrębnej ofercie zawierającej warunki szczegółowe i ceny w szczególności dla transportu kolejowego.

§ 7 - Płatność i zastrzeżenie prawa własności

1. Track Tec zastrzega sobie na sprzedawanych i dostarczanych produktach prawo własności, aż do całkowitej zapłaty ceny za dostarczone towary.
2. Track Tec stosuje terminy płatności w formie nieodroczonej. Przez nieodroczony termin płatności rozumie się uregulowanie należności przed odbiorem towaru lub realizacją dostaw. Dopuszcza się regulowanie należności w częściach przy odbiorach bądź dostawach częściowych.
3. Track Tec stosuje odroczony 30 dniowy termin płatności liczony od daty wystawienia faktury, wobec Klientów którym przyznał limit kupiecki zgodnie z postanowieniami § 3.
4. Track Tec może odmówić zastosowania odroczonych terminów płatności tym Klientom, którzy w przeszłości zamawiali produkty w Track Tec i z przyczyn niezależnych od Track Tec nie wywiązali się ze złożonych zamówień.
5. Zapłata za dostarczone przez Track Tec produkty nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Track Tec w wystawionej fakturze VAT. Termin płatności określony jest w umowie, potwierdzeniu zamówienia lub fakturze VAT i jest liczony od dnia wystawienia faktury VAT. Jeżeli termin płatności przypadnie na dzień ustawowo wolny od pracy, płatność może nastąpić w następnym dniu roboczym po tym dniu.
6. Za datę dokonania płatności uznaje się datę wpływu należności na konto bankowe Track Tec.
7. Track Tec oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i jest upoważniony do wystawiania faktur VAT,
8. Klient upoważnia Track Tec do wystawienia faktury bez swojego podpisu.
9. Track Tec wystawia faktury sprzedaży w dniu wysyłki towaru.
10. Wydłużenie terminu płatności za zakupione produkty jest możliwe tylko na podstawie pisemnego oświadczenia Track Tec.
11. Wszelkie dodatkowe terminy na dokonanie zaległych płatności zamieszczone w przypomnieniach lub wezwaniach do zapłaty nie będą stanowiły prolongaty terminów płatności.

§ 8 - Przyjęcie dostawy i procedura reklamacji

1. Klient zobowiązany jest do pokwitowania przyjęcia produktów przez podstemplowanie listu przewozowego bądź innego dokumentu dostawy, złożenie czytelnego podpisu przez osobę przyjmującą produkty i wskazania daty przyjęcia dostawy.
2. W momencie przyjęcia produktów następuje odbiór pod względem ilościowym oraz jakościowym produktów możliwym do ustalenia bez dokonania szczegółowych badań.
3. Ryzyko związane z uszkodzeniem lub utratą produktów przechodzi z **Track Tec** na **Klienta** z chwilą odbioru przez **Klienta** produktów w miejscu dostawy lub w miejscu przejęcia Produktu przez przewoźnika wskazanego przez **Klienta**.
4. W wypadku stwierdzenia przy dostawie produktów braków ilościowych i/lub jakościowych przedstawiciel Track Tec oraz Klient sporządzają i podpisują stosowny protokół. Braki ilościowe zostaną uzupełnione lub Track Tec wystawi fakturę korektę uwzględniającą odpowiednie zmiany ilościowe w zależności od uzgodnień stron.

5. W przypadku wykrycia wad w terminie późniejszym należy zgłosić Track Tec zaistniały fakt w formie pisemnej i przestać listem poleconym, faksem albo za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail.
6. Zawiadomienie Track Tec o wadach produktów powinno zawierać wykaz dostrzeżonych wad oraz proponowany termin i miejsce oględzin komisyjnych. Termin ten musi zostać przekazany Track Tec z wyprzedzeniem minimum 7 dni roboczych przed planowaną data oględzin. (dniami roboczymi są dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem ustawowych dni wolnych od pracy).
7. Po zbadaniu reklamowanego produktu przez przedstawicieli obu Stron, zostanie sporządzony protokół, w którym przedstawiciel Track Tec zamieści swoje uwagi, w tym informację, czy uznaje zgłoszoną reklamację, a jeśli tak to w jakim zakresie. Przedstawiciel Klienta zobowiązuje się podpisać protokół, umieszczając swoje ewentualne uwagi, co do zasadności wyniku kontroli przeprowadzonej przez przedstawiciela Track Tec.
8. Produkt, który posiada wady fizyczne wynikające z niewłaściwego obchodzenia się z nim, powstałe m.in. w wyniku niezgodnego z przeznaczeniem używania lub uszkodzenia mechanicznego, nie podlega reklamacji.
9. Usunięcie wad fizycznych polegać będzie według wyboru Track Tec na naprawie wadliwego produktu lub wymianie produktu na wolny od wad.
10. Produkt powinien być używany i konserwowany zgodnie z jego przeznaczeniem, wymogami eksploatacji, w szczególności produkt winien być zamontowany w miejscu wskazanym w zamówieniu oraz z uwzględnieniem wytycznych - „Montaż Strunobetonowych podkładów kolejowych w torze” stanowiących załącznik do niniejszych OWS. Wszelkie odstępstwa w tym zakresie mogą skutkować utratą rękojmi i gwarancji (jeśli została udzielona) przez Klienta.
11. Strony ponoszą odpowiedzialność za działania osób trzecich, którymi się posługują przy realizacji zamówienia, jak za swoje własne działania.

§ 9 Podwykonawstwo

w zakresie dostawy produktów w zamówieniach publicznych w zakresie robót budowlanych

1. Track Tec wyraża zgodę na przedłożenie przez Klienta zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł. Zamawiający może określić niższą wartość, od której będzie zachodził obowiązek przedkładania umowy o podwykonawstwo.
2. Track Tec wyraża zgodę na bezpośrednią zapłatę należności z jego faktur wystawianych na rzecz Klienta - przez Zamawiającego.
3. Track Tec zobowiązuje się do przedłożenia pisemnego oświadczenia o uregulowaniu wszelkich należności przez Klienta i braku jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu, na każde takie żądanie Klienta
4. Track Tec zobowiązany jest do wprowadzenia do umowy z Dostawcą (podwykonawcą Track Tec) w zakresie dostawy produktów w zamówieniach publicznych w zakresie robót budowlanych co najmniej następujących postanowień dotyczących:
 - 1) szczegółowego określenia części Umowy powierzonych do wykonania Klienta;

- 2) wyrażenia zgody Dostawcy na bezpośrednią zapłatę należności z jego faktur wystawianych na rzecz Track Tec - przez Zamawiającego;
- 3) zobowiązania Dostawcy do przedłożenia pisemnego oświadczenia o uregulowaniu wszelkich należności przez Track Tec i braku jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu, na każde takie żądanie Klienta ;
- 4) zobowiązanie do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego i Track Tec dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom wynikających z umów co do których istnieje obowiązek ich przedłożenia zamawiającego
- 5) zobowiązania Dostawcy, by umowy zawierane pomiędzy dalszymi Dostawcami zawierały co najmniej analogiczne postanowienia i obowiązki jak wymienione powyżej, jeżeli istnieje obowiązek przedłożenia umowy zamawiającemu.
5. Klient jest zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 6 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł. Zamawiający może określić niższą wartość, od której będzie zachodził obowiązek przedkładania umowy o podwykonawstwo.
6. Klient jest zobowiązany w terminie 6 dni od daty zawarcia umowy do przedstawienia Sprzedającemu potwierdzenia przedłożenia umowy Zamawiającemu.
7. W przypadku braku przedłożenia przez Klienta umowy do Zamawiającego lub braku potwierdzenia przedłożenia umowy Zamawiającemu w terminach wskazanych w ust. 5 i 6, Track Tec S.A. może odstąpić od umowy. Prawo do odstąpienia przysługuje w terminie 2 miesięcy od daty zawarcia umowy.
8. Track Tec może wstrzymać się z realizacją umowy do czasu przedłożenia przez Klienta potwierdzenia przedłożenia umowy Zamawiającemu
9. Track Tec przedstawi na każde żądanie Kupującego i Zamawiającego dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom wynikających z umów co do których istnieje obowiązek ich przedłożenia zamawiającego.
10. W przypadku gdy w umowie o podwykonawstwo, Track Tec ustali dłuższy niż 30 dniowy termin zapłaty od dnia doręczenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi Klient wzywa Track Tec do doprowadzenia do zmiany tej umowy .
11. Podwykonawca musi posiadać odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
12. Wprowadzenie podwykonawców nie pociąga za sobą możliwości zwiększenia wynagrodzenia za przedmiot umowy, ani dokonania jakichkolwiek zmian umowy.
13. Track Tec przedstawia Zamawiającemu w rozumieniu Ustawy Prawo Zamówień Publicznych kopie umów które zawarł z podwykonawcami w celu realizacji przedmiotu umowy bądź zlecenia zawartego z Klientem.
14. Klient wyraża zgodę na przedłożenie umowy, o której mowa w § 9 ust. 1 i ust. 5 przez Track Tec do Zamawiającego.

15. W przypadku braku płatności powyżej 21 dni, z zastrzeżeniem zdania 3, Track Tec wyznaczy dodatkowy termin na uregulowanie płatności, nie będący prolongatą terminu płatności. Jeśli po upływie tego terminu płatność nie zostanie uregulowana, Track Tec powiadomi Zamawiającego o braku płatności i zgłasza należność do wypłaty przez Zamawiającego na podstawie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Uprawnienie do zgłoszenia należności do Zamawiającego w przypadku zagrożenia upadłością, niewypłacalnością Klienta lub złym stanem majątkowym Klienta przysługuje Track Tec gdy roszczenie jest wymagalne.

§ 10 - Siła wyższa

1. Strona, której działanie podlega sile wyższej, zobowiązana jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 (trzech) dni od daty uzyskania informacji o niej, powiadomić drugą Stronę o rodzaju i zasięgu tej siły a także przewidywanym okresie jej trwania. Za siłę wyższą uważa się wydarzenie nadzwyczajne lub nieprzewidywalne utrudnienie w handlu, a także w produkcji, któremu żadna ze Stron nie była w stanie zapobiec, w szczególności: klęski żywiołowe, wojny, buntów o charakterze wojennym, pożary, strajki, powstania, działania organów rządowych, samorządowych (np. embargo i/lub zakazy importu/eksportu), awarie parku maszynowego Track Tec lub innej spółki z Grupy Kapitałowej Track Tec oraz brak możliwości załadunku towarów suwnicami ze względu na warunki pogodowe.
2. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za skutki spowodowane zaistnieniem siły wyższej, o ile zastosowała się do warunków określonych wyżej. Jeżeli przeszkoda wywołana siłą wyższą trwa dłużej niż 1 (jeden) miesiąc Strony polubownie rozstrzygną warunki dalszej realizacji współpracy. Jeżeli Strony nie dojdą do porozumienia umowa sprzedaży/umowa dostawy produktów wygasa.

§ 11 - Zachowanie poufności

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy treści wszelkich materiałów, dokumentów oraz informacji dotyczących drugiej Strony otrzymanych lub uzyskanych w związku z prowadzoną współpracą, a które nie są powszechnie i legalnie dostępne (*dalej „Informacje Poufne”*). W szczególności dotyczy to nieujawnionych do wiadomości publicznej informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych lub innych informacji posiadających wartość gospodarczą, a także warunków współpracy wzajemnej oraz danych o rozliczeniach finansowych, cenach produktów.
2. Obowiązek określony powyżej w ust. 1 odnosi się do wszelkich informacji poufnych, niezależnie od tego, czy Strona otrzymała je bezpośrednio od drugiej Strony czy też za pośrednictwem jej pracowników lub osób współpracujących z nią, bądź też osób trzecich działających w imieniu Strony.
3. Przekazanie jakiegokolwiek osobie trzeciej informacji poufnych wymaga pisemnej zgody drugiej Strony, z zastrzeżeniem ustępów poniższych.
4. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy:
 - a) informacji poufnych, które były powszechnie znane w dacie zawarcia umowy sprzedaży/dostawy pomiędzy Stronami lub stały się powszechnie znane w czasie obowiązywania umowy, w sposób inny aniżeli naruszenie obowiązku zachowania poufności,
 - b) obowiązku ujawnienia Informacji Poufnych wynikającego z przepisów obowiązującego prawa.
 - c) przedstawienia umowy zamawiającemu na wykonanie robót/dostawy na podstawie przetargu organizowanego wg Ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Strony zobowiązują się dołożyć należytych starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane przez każdą z nich do odbioru oraz przekazywania Informacji Poufnych gwarantowały zabezpieczenie tych Informacji Poufnych przed dostępem osób nieupoważnionych.
6. Zobowiązanie dotyczące poufności jest skuteczne zarówno w trakcie trwania umowy sprzedaży/umowy dostawy produktów, jak i po jej zakończeniu.

§ 12 - Doręczenia

1. Jakiegokolwiek zawiadomienia i oświadczenia, dla których niniejsze OWU wymagają formy pisemnej, będą uważane za skutecznie doręczone, o ile zostaną przesłane kurierem, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub doręczone osobiście za potwierdzeniem odbioru na następujące adresy:
Dla Track Tec: **ul. Rondo ONZ 1, 0 - 124 Warszawa**, /lub inny podany w umowie/
Dla Klienta: **podane w zamówieniu**.
2. Strony zobowiązują się niezwłocznie informować na piśmie, o każdej zmianie adresu lub osoby uprawnionej do odbioru korespondencji. W przypadku braku informacji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, dokumenty przesłane na poprzedni adres lub adresowane do osoby uprzednio wskazanej jako uprawnionej do odbioru korespondencji, będą uważane za skutecznie doręczone.

§ 13 - Postanowienia końcowe

1. Strony uzgadniają, iż prawo potrącenia wzajemnych wierzytelności Klient może wykonać wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Track Tec.
2. Klient może dokonać cesji wierzytelności tylko za uprzednią pisemną zgodą Track Tec.
3. Track Tec i Klient zobowiązują się do bezzwłocznego wzajemnego informowania się o wszystkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na realizację zamówienia lub które mogą doprowadzić do tego, że druga strona nie będzie w stanie należycie i w terminie wywiązać się z jakiegokolwiek przyjętych przez siebie, w związku z wykonywaniem zamówienia, zobowiązań.
4. Track Tec i Klient będą dążyć do rozwiązania wszelkich sporów, które mogą powstać w związku ze złożeniem i realizacją zamówień, umów, na drodze wzajemnych negocjacji. Jeżeli Strony nie osiągną kompromisu, wszelkie spory, o których mowa w zdaniu poprzedzającym będą rozpatrywane przez sądy powszechne polskie, tj. sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Track Tec.
5. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienie niniejszych OWS stanie się nieważne lub niewymagalne, fakt ten nie będzie miał wpływu na pozostałe postanowienia i będą one interpretowane, jakby OWS i zamówienie nie zawierały takiego nieważnego lub niewymagalnego postanowienia.
6. Klient wyraża zgodę na przetwarzanie udostępnianych danych osobowych przez Track Tec w związku z realizacją umów sprzedaży i umów dostawy.
7. Dni wolne od pracy, dni robocze to dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt wskazanych jako dni wolne w ustawie o dniach wolnych od pracy.
8. Stosunek prawny powstały na podstawie umów, zamówień podlega prawu polskiemu. W sprawach nieuregulowanych w OWS lub określonych w umowie, zamówieniu zastosowanie mają właściwe przepisy obowiązującego prawa polskiego, w tym w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
9. Wyłącza się stosowanie jakiegokolwiek ogólnych warunków umów, regulaminów, wzorców umownych wydanych przez Klienta.
10. Niniejsze Ogólne Warunki Sprzedaży obowiązują dla umów zawartych od 15 czerwca 2016.